



Mākslu izglītības kompetences centrs
Nacionālā Mākslu vidusskola

Reģ. Nr. 3334303165
Kalnciema iela 12, Rīga, LV-1048, tālrunis 67612332, e-pasts: info@nmv.lv, www.nmv.lv

KODEKSS
Rīgā

22.03.2023.

Nr. 1-8-N/1

Ētikas kodekss

*Kodekss izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta 1.daļas 2.punktu,
Darba likuma 7., 29. un 95.pantu*

I Vispārīgie noteikumi

1. Ētikas kodekss ietver uzvedības un ētikas normas, kuras Mākslu izglītības kompetences centra “Nacionālā Mākslu vidusskola” (turpmāk – Skola) nodarbinātie uzskata par savu rīcību regulējošiem normatīviem un pieņem par pamatprincipiem saskarsmē ar kolēģiem, vecākiem, sadarbības partneriem un sabiedrību.
2. Uzvedības un ētikas normu kopums ir tikumiskās uzvedības standarti, obligāto prasību minimums darbībai un uzvedībai darba vai mācību vietā un ārpus tās, kas nepieciešams savstarpējo attiecību regulēšanai, nosaka darba rezultātus, kā arī ietekmē sabiedrības attieksmi pret Skolu kopumā.
3. Skolas darbinieki:
 - 3.1. ir uzticīgi Skolas darbības mērķiem un pamatvērtībām. Lojalitāte nozīmē ne tikai uzticēto pienākumu un darbu izpildi, bet arī radošu atbalstu Skolas mērķu īstenošanā veicinot skolas atpazīstamību Latvijā un ārpus tās;
 - 3.2. ir atklāti pret kolēģiem, izglītojamajiem un sabiedrību kopumā saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem un Skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem, vienlaikus ievērojot noteikto konfidencialitāti un respektējot privātumu;
 - 3.3. ir Skolas patrioti, saglabā un vairo Skolas tradīcijas, rūpējas par tās labo slavu, nepieļauj rīcību, kas grauj tās prestižu;
 - 3.4. uztur uzticamības, taisnīguma un atbildības atmosfēru;
 - 3.5. ievēro humānisma principus un cilvēktiesību normas, saskarsmē ir konstruktīvi un izvairās no cieņu aizskarošiem izteikumiem un rīcību;
 - 3.6. uzņemas atbildību par savu rīcību un tās sekām, atzīst savas kļūdas un labo tās;
 - 3.7. ciena citu cilvēku brīvību un respektē privātās dzīves konfidencialitāti;
 - 3.8. nepauž cieņu aizskarošus viedokļus par vadību, kolēģiem un izglītojamajiem.

4. Situācijās, kas nav minētas Skolas ētikas kodeksā, Skolas darbinieki rīkojas saskaņā ar vispārpieņemtajām ētikas normām un principiem.

II Darbinieku ētikas pamatprincipi

5. Darbinieka ētikas pamatprincipi ir profesionalitāte, atbildība, taisnīgums, cieņa un pašcieņa, smalkjūtība, tikumība.

6. Darbinieki:

6.1. augstu vērtē gan savu personīgo, gan savas profesijas godu un reputāciju, izvairās no situācijām, kas neatbilst vispārpieņemtajām uzvedības normām un var atstāt negatīvu iespaidu uz pedagoga tēlu un Skolu kopumā;

6.2. neizmanto amata vai dienesta stāvokļa priekšrocības personīgā labuma iegūšanai sev vai citai personai;

6.3. rūpējas par jauno kolēģu iesaistīšanu kolektīvā, daloties savās profesionālajās zināšanās un pieredzē;

6.4. aizmuguriski nekritizē savus kolēģus, nedara neko tādu, kas varētu mazināt kolēģa autoritāti;

6.5. vienmēr apzinās savu atbildību, ir pieklājīgi pret Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.

6.6. saskarsmē ir iecietīgi un laipni, domstarpības un konfliktsituācijas risina konstruktīvi, bez personīgiem apvainojumiem, ievērojot konfidencialitātes principus;

6.7. skolā neveic politisko un reliģisko aģitāciju;

6.8. nepauž savus personiskos uzskatus kā Skolas viedokli;

6.9. ir lojāli un ievēro subordināciju, stiprina organizācijas kultūru Skolā;

6.10. uztur kolēģiālas attiecības, izvairās no intrigām, garastāvokļa ietekmes, tenkām, nomelnošanas un liekulības;

6.11. saskarsmē ar izglītojamajiem nepieļauj izsmieklu, ļaunu ironiju, pazemošanu un iebiedēšanu;

6.12. nepublicē cieņu aizskarošu informāciju;

6.13. ievērot uzvedības un gērbšanās kultūru;

6.14. sekmēt Skolas reputāciju.

7. Vadītāji:

7.1. ar savu piemēru motivē darbiniekus sekmīgai darba pienākumu pildīšanai;

7.2. iespēju robežās atbalsta darbinieku iniciatīvu, priekšlikumus un konstruktīvu kritiku darba procesa un Skolas vides uzlabošanā;

7.3. sekmē cieņpilnu darba atmosfēru struktūrvienībās;

7.4. var paust atzinību darbiniekam par īpaši sekmīgu pienākumu pildīšanu;

7.5. neizmanto amata stāvokli personiskajās interesēs.

III Interesešu konflikts

8. Pienākumi un aizliegumi interesešu konflikta novēršanā:

8.1. darbinieks rīkojas atbildīgi visos gadījumos, nedodot priekšroku savām, savas ģimenes, radnieku, draugu vai paziņu personiskajām interesēm;

8.2. īstenojot personiskos darījumus, darbinieki rūpējas par Skolas labo slavu un atturas no iesaistīšanās jebkādos šaubīgos darījumos.

8.3. lobēšanas pamatprincipi:

8.3.1. Lobēšana ir apzināta un sistemātiska komunikācija ar publiskās varas subjektiem nolūkā ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu noteiktu privātpersonu interešu īstenošanai. Skolas amatpersonām un darbiniekiem aizliegts:

8.3.1.1. pieņemt no lobētāja vai organizācijas, kas algo lobētāju, dāvanas, viesmīlības piedāvājumus vai citus labumus savām vai ģimenes locekļu vajadzībām, vai arī organizācijai, ar ko viņš ir saistīts;

8.3.1.2. lūgt lobētājiem vai organizācijām, kuras algo lobētāju, materiāli atbalstīt Skolas rīkotos pasākumus vai organizāciju, ar kuru amatpersona ir saistīta.

IV Profesionālās ētikas un uzvedības normu pārkāpumu izvērtēšana

9. Ētikas kodeksa pārkāpumu izvērtēšana:

9.1. ja Skolas darbinieks ir pārkāpis ētikas kodeksa normas, tad pārkāpumu izskata Skolas direktora izveidota ētikas komisija;

9.2. ētikas komisijas darbību nosaka ētikas komisijas reglaments;

9.3. gadījumā, ja pārbaudes rezultātā tiek konstatēts pārkāpums, Skolas darbinieks tiek disciplināri sodīts atbilstoši Skolas iekšējo normatīvo aktu prasībām.

V Noslēguma jautājumi

10. Skolas ētikas kodekss ir pieejams Skolas lietvedībā, kā arī ievietots Skolas mājaslapā.

11. Ar ieteikumiem un izmaiņām Skolas ētikas kodeksā var vērsties ikviens Skolas darbinieks un izglītojamais sniedzot iesniegumu Skolas administrācijai.

12. Šis kodekss stājas spēkā 01.09.2023.

13. Atzīt par spēkā neesošu 27.08.2018. kodeksu Nr.1 "Ētikas kodekss" ar 01.09.2023.

Direktors

(paraksts*)

J. Ziņģītis

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu